

PODACI O PREDUZEĆU

Pun naziv preduzeća _____
 Adresa preduzeća (mesto, ulica i broj) _____
 Mat. broj preduzeća _____, PIB preduzeća _____ tel. _____ / _____
 Kontakt osoba u službi za obračun plata _____, tel _____

Br. protokola i datum

Na zahtev našeg zaposlenog/e _____ JMBG _____ koji je u stalnom radnom odnosu u našem preduzeću (ustanovi) radi obezbeđenja otplate kredita koji nastane po osnovu kupovine tehničke robe kod T.P. „Tempo“ d.o.o. Kragujevac donosimo:

**REŠENJE O ADMINISTRATIVNOJ ZABRANI
 U korist T.P. „TEMPO“ d.o.o. Kragujevac**

Zaposleni je u poslednja tri meseca ostvario prosečnu neto zaradu od _____, dinara sl. (_____) . Maksimalno mesečno zaduženje za otplatu rate iznosi: _____, dinara.

Na zaradu zaposlenog stavlja se administrativna zabrana u korist Trgovinskog preduzeća „Tempo“ d.o.o. ul. Dr Zorana Đinđića br.13, PIB 101038590 Mat.br. 17017438 ,034/333-335 tempofinansije@gmail.com. (Prodavnice, Dr. Zorana Đinđića br.13, br.19 i Save Kovačevića 48A, Kragujevac RODA CENTAR) na ukupan iznos dinara: _____, slovima:(_____) po Ugovoru zaposlenog na odloženo plaćanje broj _____ / _____ od _____ / _____/2024.god. odobrenog na rok od _____sl.(_____) meseci. Po ovoj administrativnoj zabrani obustavljaće se na ime mesečne rate kredita iznos: _____, sl. (_____) RSD u korist tekućeg računa

150-0000025008611-22. U pozivu na broj obavezno uneti broj Ugovora _____/2024

Prva rata kredita dospeva _____ / _____ / _____ godine. A ostale rate do _____ u mesecu, do konačne isplate.

Neplaćanjem jedne rate preostali dug dospeva na naplatu u celosti.

Zabranu nećemo skinuti do isplate kredita u celosti.

Spisak obustava radnika po uplati dostavićemo Vam zbog evidencije na mail: tempofinansije@gmail.com

Dostavljanjem ovog rešenja potvrđujemo sledeće:

-Ako imenovani dužnik-radnik raskine radni odnos sa nama celokupan dug isplatićemo Vam od poslednjeg ličnog dohodka ili od otpremnine.

-Ukoliko ovaj iznos ne bude dovoljan da se izmiri celokupno dugovanje, zaposleni je u obavezi da preostali dug prema trgovinskom preduzeću Tempo doo uplati sam iz svojih ličnih sredstava.

 (obračunsku službu)

m.p.

 (potpis ovlašćenog lica)

IZJAVA ZAPOSLENOG

U slučaju da se od moje zarade ne može izvršiti odbijanje dospjele rate za plaćanje po osnovu administrativne zabrane za kupljenu robu kod TP Tempo doo bez obzira na razlog nemogućnosti uplate, obavezujem se da ću plaćanje dospjele rate izvršiti neposredno uplatom na tekući račun TP Tempo doo.

Saglasan sam da se u slučaju prestanka radnog odnosa kod Poslodavca sve rate po osnovu kupljene robe putem administrativnih zabrana smatraju dospelim i da se od moje posljednje zarade obustavi celokupan iznos dugovanja prema TP Tempo d.o.o. po tom osnovu iako prelazi 30% moje zarade.

Za ispunjenje obaveze plaćanja kupljene robe putem administrativne zabrane u iznosu dospelih mesečnih anuiteta garantujem svom svojom imovinom.

Ovlašćujem svog poslodavca da stavi administrativnu zabranu na zaradu u korist T.P. „Tempo“ d.o.o. Kragujevac za kupovinu tehničke robe po Ugovoru br. _____ / _____, godine na ukupan iznos dinara _____, odnosno na _____ sl. (_____) jednakih rata.

Ime i prezime: _____

Adresa: _____

JMBG _____

Telefon _____

(potpis zaposlenog)

Kragujevac, _____, _____, 2024.

(pečat i potpis prodavca)

Prodajna mesta Prodavca:

1. Dr Zorana Đinđića 13, Kragujevac

2. Dr Zorana Đinđića 19, Kragujevac

3. RODA CENTAR, Save Kovačevića 48A, Kragujevac